



**MUSEO
EGIZIO**

BIBLIOTECA “SILVIO CURTO” – REGOLAMENTO

Carattere e Funzione

La Biblioteca “Silvio Curto” della Fondazione Museo delle Antichità Egizie è una biblioteca specialistica di ricerca. Il suo patrimonio è specializzato in pubblicazioni relative all’egittologia e discipline ad essa afferenti, alla museologia e valorizzazione del patrimonio culturale. La biblioteca raccoglie le pubblicazioni afferenti alle discipline e ai temi indicati e ne cura l’acquisizione (per acquisto, dono o cambio), l’ordinamento, la conservazione e la fruizione. Il patrimonio della Biblioteca è costituito principalmente da risorse cartacee e in parte da risorse digitali (bibliografie, digital libraries e periodici elettronici, ecc.). La funzione principale è quella di supportare con il suo patrimonio bibliografico l’attività di ricerca del Museo, ma l’accesso è aperto a tutti.

Utenza e servizi

La Biblioteca è aperta a tutti previa prenotazione, solo in caso di necessità particolari il numero di utenti ammessi può essere soggetto ad un limite. La consultazione è libera. Il materiale prelevato dallo scaffale aperto dopo la consultazione può essere ricollocato autonomamente. Il materiale non presente in sala consultazione deve essere richiesto al personale. La consultazione del materiale antico e di pregio è subordinata alla valutazione della richiesta da parte del Responsabile della Biblioteca. La richiesta potrebbe essere negata nel caso in cui lo stato di conservazione del volume non sia ottimale. A seconda dello stato di conservazione potranno essere prescritte modalità specifiche di consultazione.

Il patrimonio della Biblioteca è ricercabile attraverso il catalogo on-line presente sul sito e tramite OPAC SBN (<https://opac.sbn.it/>). Il personale fornisce assistenza agli utenti in merito all’uso della biblioteca e al suo possesso fornendo informazioni sull’organizzazione dei libri all’interno della sala lettura, su come iniziare una ricerca, reperire i testi relativi ad uno specifico argomento e sui principali servizi a disposizione; vengono altresì fornite informazioni sui principali strumenti di ricerca di ambito egittologico. Talvolta sono attivate lezioni e viste per valorizzare l’utilizzo del patrimonio bibliografico

Il patrimonio della Biblioteca è consultabile unicamente in loco e non è previsto alcun tipo di prestito per gli utenti. Modalità straordinarie di prestito sono invece consentite al personale della Fondazione che dovrà necessariamente compilare un registro dedicato indicando il proprio nome e cognome, collocazione del volume e giorno in cui il libro viene preso in prestito.



**MUSEO
EGIZIO**

È consentita la riproduzione dei documenti della biblioteca esclusivamente per motivi di studio e previa richiesta al personale di biblioteca, qualora lo stato di conservazione del documento lo consenta, e nel rispetto della normativa vigente.

È possibile richiedere informazioni bibliografiche e usufruire del servizio di *document delivery*, sia da parte di Biblioteche che di privati, mandando una richiesta all'indirizzo e-mail della biblioteca biblioteca.egizio@museoegizio.it

NORME DI COMPORTAMENTO IN BIBLIOTECA:

- 1) La biblioteca è un luogo di studio dove è d'obbligo il silenzio e si tiene un comportamento rispettoso per non arrecare disturbo.
- 2) Non scrivere o comunque apporre segni sui libri.
- 3) Maneggiare con cura i libri soprattutto nell'estrarli e ricollocarli dagli scaffali.
- 4) Non lasciare i libri aperti durante la pausa.

NORME DA RISPETTARE:

- 1) Non si deve parlare ad alta voce.
- 2) Non si devono introdurre cibi, bevande e utilizzare telefoni cellulari.
- 3) Non introdursi se il personale addetto non è presente.
- 4) Non utilizzare le apparecchiature e il materiale che serve al personale della biblioteca.

Torino, 1° gennaio 2023

FIRMA

Christian Greco, Direttore Museo Egizio